

**ZPRÁVA
O ZAHÁJENÍ REALIZACE PROJEKTU
(dále jako „ZZRP“)**

**OPERAČNÍHO PROGRAMU
LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST**

1. ÚDAJE O PROJEKTU

1.1.	Číslo oblasti podpory	4.5a.1			
1.2.	Registrační číslo projektu	CZ.1.04/5.1.01/77.00138			
1.3.	Název projektu	Přenos mezinárodních zkušeností a dobré praxe pro začínající malé a střední podnikatele v oblasti služeb			
1.4.	Celková výše finanční podpory v Kč	3.508.494 Kč			
1.5.	Skutečné datum zahájení realizace projektu	1. 7. 2012			
1.6.	Skutečné datum ukončení realizace projektu	30. 6. 2014			
1.7.	Sledované období	Začátek	1. 7. 2012	Konec	31. 8. 2012
1.8.	Datum vypracování zprávy	1. 10. 2012			

2. ÚDAJE O PŘÍJEMCI A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

2.1.	Název příjemce	PVM Projekt s.r.o.			
2.2.	IČ	27360571			
2.3.	Statutární zástupce (oprávněná osoba): jméno, příjmení, funkce	Miroslav Přibyl, jednatel			
2.4.	Jméno a příjmení zhotovitele zprávy	Miroslav Přibyl			
2.5.	Telefonní číslo/Fax	222936829 / 22987348			
2.6.	E-mail	pribyl@pvmp.cz			

3. ZAHÁJENÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY

3.1.	Číslo klíčové aktivity	1
3.2.	Název klíčové aktivity	Zhodnocení vzdělávacích programů zahraničního partnera a podoby jejich uplatnění jako pomoci pro cílovou skupinu v ČR
3.3.	Období realizace klíčové aktivity	1. 7. 2012 – 31. 8. 2012
3.4.	Popište realizaci klíčové aktivity	

	<p>Ve sledovaném období se realizační tým seznámil s podobou, metodikou a zejména praktickými zkušenostmi a získanými výsledky z implementace vzdělávacích programů slovenským partnerem (na základě předchozí analýzy byly vybrány tyto 2 programy: 1. Management, financování, peněžní toky a zdroje investic pro malý podnik v cestovním ruchu, 2. Služba zákazníkovi a marketing malého podniku v cestovním ruchu).</p> <p>Na základě komunikace se slovenským partnerem byly dojednány místo a termín pracovního setkání na Slovensku.</p> <p>Dva zástupci českého partnera se odborně připravovali na týdenní pracovní pobyt.</p>
3.5.	Zhodnoťte realizaci klíčové aktivity
	<p>Ve sledovaném období realizační tým zajistil ubytování pro dva zástupce realizátora a všechny další podmínky pro týdenní pracovní pobyt těchto pracovníků na Slovensku. Byly ujednány: podmínky pracovního setkání: termín, konkrétní místo u slovenského partnera na 9. až 15. září 2012, Bratislava.</p> <p>Metodici vzdělávání z realizačního týmu příjemce dotace se připravili na základě předaných podkladů na toto jednání, přičemž z dosavadní práce na metodice vyplývá, že bude vyžadovat značné přizpůsobení pro naše podmínky, ale jako základ pro vytvoření studijního materiálu je vyhovující. Zejména osnovu metodiky a praktické příklady pro malé podniky bude možné převzít.</p>
3.6.	Číslo klíčové aktivity
	7
3.7.	Název klíčové aktivity
	Řízení projektu
3.8.	Období realizace klíčové aktivity
	Červenec, srpen 2012
3.9.	Popište realizaci klíčové aktivity
	<p>Na počátku projektu byly podepsány pracovní smlouvy (resp. DPČ) se členy realizačního týmu. Od počátku projektu – druhý týden v červenci jsme uskutečnili první pracovní poradou RT, další porada RT byla druhý týden v srpnu. V srpnu byla sepsána DPČ s ing. Janou Příbylovou jako odbornou metodičkou vzdělávání. Manažerka projektu v součinnosti s odborným týmem a s asistentem průběžně zpracovávali úvodní Zprávu o zahájení realizace projektu. Byly vybrány 2 ks notebook a 2 ks kancelářský balík k nákupu. Členové realizačního týmu vedli elektronickou a telefonickou komunikaci se slovenským partnerem. Již od počátku realizace projektu především vedoucí manažerka týmu v součinnosti s asistentem pracovali v oblasti publicity – např. připravujeme zveřejnění projektu (reg. č., název a stručný popis, včetně povinných log) na webových stránkách www.pvmp.cz, na nichž bude vytvořena webová sekce informující o průběhu realizace tohoto projektu. Dodržujeme jednotný vizuální vzhled na všech dokumentech a tištěných materiálech jako jsou pracovní smlouvy, výkazy práce apod. Byly zakoupeny a umístěny v kanceláři realizátora dotace tyto předměty a materiály pro publicitu projektu: vlajka EU a ČR, stojan na vlajku, vlaječky EU, ESF a ČR na kanc. stolech, samolepkami s logy ESF, EU, OP LZZ a MPSV jsme označili šanony s projektovou dokumentací.</p>
3.10	Zhodnoťte realizaci klíčové aktivity

<p>Při realizaci této klíčové aktivity se postupovalo dle Desatera OP LZZ a Manuálu pro publicitu projektu.</p> <p>Ve sledovaném období byly v rámci této klíčové aktivity vytvořeny následující výstupy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se členy realizačního týmu byly podepsány pracovní smlouvy, resp. DPČ, - bylo vybráno zařízení a vybavení kanceláře (2ks notebook, 2 x kancelář. balík MS office), - byla zpracovaná Zpráva o zahájení realizace projektu. <p>Dalšími výstupy aktivity ve sledovaném období byly:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zápisy z porad, - zpracované výkazy práce za sledované období, - byly pořízeny vlajky ČR a EU, které jsou umístěny ve vstupu do kanceláře projektu. <p>Realizace této aktivity tak probíhá podle plánu, dílčí zpoždění při zahájení jsou nepatrná a během následujícího měsíce budou eliminována.</p>

4. INFORMACE O MÍSTĚ REALIZACE PROJEKTU

4.1. Uveďte místo, kde je Váš projekt realizován.

Praha, Budečská 974/6, 120 00 Praha 2.
Kanceláře jsou v nájmu společnosti PVM Projekt s.r.o.

5. INFORMACE O UZAVŘENÍ SMLUV O PARTNERSTVÍ S PROJEKTOVÝMI PARTNERY

5.1.	Uveďte kdy a s jakými partnery byly uzavřeny smlouvy o partnerství.
	Smlouva o partnerství - „Smlouva o mezinárodní spolupráci“ byla uzavřena se slovenským partnerem projektu : Ústav turizmu, s.r.o., dne 12. 6. 2012.
5.2.	Pokud jste uzavřeli smlouvu s partnerem/ry, doložte kopie smluv v příloze, pokud již nebylo přiloženo dříve.

6. INFORMACE O OBSAZENÍ REALIZAČNÍHO TÝMU PRACOVNÍKY

6.1.	Jméno a příjmení pracovníka	Funkce pracovníka v projektu	Druh pracovního vztahu	Úvazek	Datum vzniku pracovního vztahu
	Marie Vitáková	Manažer projektu	Pracovní smlouva	0,5	1. 7. 2012
	Ladislav Bartoš	Asistent manažera projektu	Pracovní smlouva	0,5	1. 7. 2012
	Miroslav Příbyl	Odborný metodik vzdělávání	DPČ	1340 hod	1. 7. 2012
	Jana Příbylová	Odborný metodik vzdělávání	DPČ	676 hod	1. 8. 2012

7. PLÁNOVANÉ KLÍČOVÉ AKTIVITY PROJEKTU

7.1.	Číslo klíčové aktivity	1
7.2.	Název klíčové aktivity	Zhodnocení vzdělávacích programů zahraničního partnera a podoby jejich uplatnění jako pomoci pro cílovou skupinu v ČR
7.3.	Období realizace klíčové aktivity	IX. 2012
7.4.	Popište plánovanou klíčovou aktivitu a její cíl	
		Obsahem této aktivity bude realizace týdenního pracovního pobytu 2 zástupců českého

	<p>partnera u slovenského partnera. Termín pobytu byl naplánován na dny 9.-15. 9. 2012. Během tohoto pobytu se čeští experti seznámí se všemi podrobnostmi implementace obou programů (popis viz kap.3.4.) v praxi a zejména pak jejich pozitivními dopady na sebezaměstňování osob z obou cílových skupin, na něž je zaměřena realizace projektu - uchazeče o zaměstnání a ženy – uvažující o podnikání v oboru služeb cestovního ruchu.</p> <p>Cílem této klíčové aktivity je zejména přenositelnost příkladů dobré praxe pro přizpůsobení a praktické uplatnění tohoto programu pro české cílové skupiny.</p>
7.5.	Číslo klíčové aktivity 2
7.6.	Název klíčové aktivity Modifikace vzdělávacích programů a jejich adaptace na podmínky ČR včetně odborné oponentury
7.7.	Období realizace klíčové aktivity Říjen a prosinec 2012
7.8.	Popište plánovanou klíčovou aktivitu a její cíl
	<p>Vzhledem ke snaze o dodržení harmonogramu a popisu aktivity v projektu budeme úzce dodržovat schválené kroky průběhu této aktivity:</p> <p>v měsíci říjen 2012 se odborný metodik vzdělávání ve spolupráci s lektory a pod dohledem manažerky projektu seznámí s podobou a praktickými zkušenostmi zahraničního partnera s implementací vybraných vzdělávacích programů. Následně budeme pokračovat modifikace vzdělávacích programů na míru a pro podmínky cílové skupiny projektu.</p> <p>Bude zpracována metodika vzdělávacího programu, tj. studijní texty programu i informační materiály pro nabídku účasti v testování pro cílovou skupinu.</p> <p>Dle harmonogramu realizace jsme navrhli termín a konkrétní místo pro realizaci dvou 2-denních workshopů v Praze, na které budou přizváni vždy 2 pracovníci partnerské organizace Ústav turizmu, s.r.o ze Slovenska. Předpokládané termíny jsou poslední říjnový týden 2012 a třetí prosincový týden 2012.</p> <p>První workshop se tak uskuteční po vzniku pracovní verze metodiky vzdělávacích programů a druhý workshop pak po vytvoření příruček, tj. po vytvoření návrhů vzdělávacích textů (osnov kurzů) a informačních materiálů pro cílovou skupinu. Po připomínkách ze strany slovenského partnera by měla být tak finální verze materiálu dokončena do konce roku 2012.</p>
7.9.	Číslo klíčové aktivity 7
7.10.	Název klíčové aktivity Řízení projektu
7.11.	Období realizace klíčové aktivity IX. – XII. 2012
7.12.	Popište plánovanou klíčovou aktivitu a její cíl
	<p>V rámci této KA budou ve sledovaném období realizovány:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nákup 2 ks notebook a 2 ks kancelářský balík; - další pravidelné porady realizačního týmu za účelem průběžného vyhodnocování dílčích výsledků projektu a stanovení strategie pro další postup v projektu, řešení případných problémů apod.; - příprava a zpracování Monitorovací zprávy č.1; - další aktivity v oblasti publicity, především zveřejnění projektu (jeho reg. č., název a stručný popis, včetně povinných log) na samostatné webové sekci www.pvmp.cz, informující o průběhu realizace tohoto projektu; - komunikace s poskytovatelem dotace. <p>Budou sledovány:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kontrola cash-flow projektu; - monitoring projektu: shromažďování a evaluace relevantních dat o průběhu a výstupech všech klíčových aktivit, naplňování monitorovacích ukazatelů

8. VÝBĚROVÁ ŘÍZENÍ

8.1.	Výběrová řízení vyhlášená ve sledovaném období	Ano		Ne	Ne
8.2.	Popište vyhlášená výběrová řízení				

9. NEPODSTATNÉ ZMĚNY PROJEKTU

9.1.	Uved'te, jaké formální změny proběhly ve sledovaném období
	Ve sledovaném období nedošlo k formálním změnám.
9.2.	Uved'te, jaké věcné změny proběhly ve sledovaném období
	Ve sledovaném období nedošlo k věcným změnám.
9.3.	Uved'te, jaké změny rozpočtu proběhly ve sledovaném období
	Ve sledovaném období nedošlo ke změnám v rozpočtu.

10. ZMĚNY PROJEKTU PODLE BODU 15 ČÁSTI II ROZHODNUTÍ O DOTACI

	V případě změn projektu se podle bodu 15 Rozhodnutí o dotaci se postupuje podle textu v dané části právního aktu
10.1.	Uved'te, zda byla ve sledovaném období podána žádost o změnu projektu podle bodu 15 Rozhodnutí o dotaci
	Ve sledovaném období nebyla podána žádost o změnu rozpočtu projektu.
10.2.	Uved'te, zda byla tato změna ve sledovaném období odsouhlasena
	nerelevantní
10.3.	Uved'te, čeho se změna/y týkala/y
	nerelevantní

11. PODSTATNÉ ZMĚNY PROJEKTU

	V případě podstatných změn projektu se postupuje podle platné verze Příručky pro příjemce, pokud není v Právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno jinak.
11.1.	Uved'te, zda byla ve sledovaném období podána žádost o podstatnou změnu projektu
	Ve sledovaném období nebyla podána žádost o podstatnou změnu v projektu.
11.2.	Uved'te, zda byla podstatná změna ve sledovaném období odsouhlasena
	nerelevantní
11.3.	Uved'te, čeho se podstatné změny týkaly
	nerelevantní

12. DALŠÍ INFORMACE O REALIZACI PROJEKTU

--

13. Čestné prohlášení

13.1.	
-------	--

Jako příjemce finanční podpory z OP LZZ prohlašuji, že:

- všechny informace uvedené v předložené ve Zprávě o zahájení realizace projektu (ZZRP) a jejich přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které

vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;

- projekt je realizován v souladu s Právním aktem o poskytnutí podpory z OP LZZ;
- k dnešnímu dni nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;

(Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.)

- nejsem v likvidaci ve smyslu zákona č. 513/1991, obchodního zákoníku; nejsem v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti mně není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon); nebyl na můj majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání; není proti mně veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti mně není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu; nebyl na mě vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem; toto platí také pro partnera/partnery s finančním příspěvkem.

V případě, že bylo zahájeno insolvenční řízení, se použije následující:

Je proti mně vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), které je nyní ve fázi:¹;

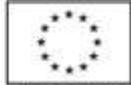
- jsem nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin podvodu, podplácení, účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti nebo za jinou nezákonnou činnost poškozující finanční zájmy Společenství dle nařízení Komise (ES, Euratom) č. 1302/2008 v návaznosti na nařízení Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002; v případě, že příjemce je právnickou osobou, prohlašuji, že tuto podmínku splňují všichni členové statutárního orgánu příjemce;
- mi nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby příjemce	Miroslav Příbyl
Funkce v organizaci	jednatel
Místo a datum	Praha, 1. 10. 2012
Podpis a razítko
Doplňující informace	

¹ Popište v jaké fázi insolvenčního řízení se nacházíte – tedy zda bylo zahájeno insolvenční řízení (§ 97) nebo bylo rozhodnuto o úpadku (§ 136). Dále můžete uvést bližší informace.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

